附件1:

大方县奢香古镇运营管理有限公司招聘职位及岗位要求

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **部门** | **招聘人数** | **职位** | **职位代码** | **学历** | **专业** | **职称证书** | **其他要求** | **备注** |
| 工程部 | 1 | 技术员 | 01 | 全日制大专及以上 | 土木工程、工程造价、工程管理等工程类相关专业 | 具备工程类中级及以上专业技术职称 | 1.年龄18周岁以上40周岁以下；  2.从事建筑工程工作5年及以上经验。 |  |
| 综合办公室 | 2 | 工作人员 | 02 | 全日制本科及以上 | 汉语言文学、行政管理、人力资源管理、法学专业 |  | 1.年龄18周岁以上40周岁以下；  2.有较强的文字功底和沟通表达能力；  3.从事办公室（综合部）工作两年及以上经验。具有文稿写作、办公室管理、网站维护、企业文化宣传等工作经历者优先。 |  |
| 资产投融部 | 2 | 工作人员 | 03 | 全日制本科及以上 | 金融、经济、会计、财务管理等相关专业。具备国有企业3年及以上资产管理或投融资工作经历者不限专业。 |  | 1.年龄18周岁以上40周岁以下；  2.熟悉国家相关政策法规和融资流程；  3.工作经验丰富、业绩突出者年龄可放宽到45周岁以下。 |  |
| 运营发展部 | 2 | 商管员 | 04 | 大专及以上 | 不限 |  | 1.年龄18周岁以上40周岁以下；  2.具有较强的沟通和协调能力，形象气质佳；  3.具有两年及以上招商运营管理经验者优先。 |  |
| 1 | 客服员 | 05 | 大专及以上 | 不限 |  | 1.年龄18周岁以上40周岁以下；  2.具有较强的沟通能力和亲和力，普通话标准，形象气质佳；  3.能熟练操作办公软件，具有一定的公文写作能力。  4.具有客服工作经验者优先。 |  |
| 2 | 解说员 | 06 | 大专及以上 | 不限 |  | 1.年龄18周岁以上30周岁以下，具有导游工作经经验者优先；  2.形象气质佳，普通话标准，男生身高170cm及以上，女生160cm及以上。 |  |